

# 公共管理学院本科课堂教学质量评价实施方案

本科课堂教学质量评价（下称“评教”）是教学质量保障体系的核心环节，为进一步深化课堂教学改革，强化教学管理，完善课堂教学质量考核评价与激励机制，不断提高本科教学人才培养质量，学院根据《华中农业大学进一步完善本科课堂教学质量评价工作的指导意见》（本科生院〔2022〕1号）文件精神，结合学院本科教学工作实际，制定《公共管理学院本科课堂教学质量评价实施方案》。

## 一、评教组织机构

组 长：周向阳、柯新利

副组长：汪文雄

成 员：学院领导、学院教学指导委员会委员、系主任、支部书记、历届教学质量一等奖获得者、历届青年教师讲课竞赛一等奖获得者、课堂教学评价优秀的教师、教学巡视员

## 二、评教工作原则

### （一）多维度综合评分

形成由学生、同行和教学巡视员共同参与的评教模式。在学生评教的基础上，增加同行评价、教学巡视评价，形成多维度综合性的课堂教学质量评价，以保证评价的客观性、公平性和公正性。

### （二）全过程统筹评价

将课堂教学评价贯穿于教学全过程，通过随堂听课、教学资料检查等常态化教学检查和评价，及时了解教学情况并反馈给任课教师及学生，不断促进教

学质量的提升。

### **三、评教指标维度**

#### **（一）学生评价**

由本科生院统筹，每学期组织1-2次，评价结果由本科生院在每学期结束前反馈给学院，帮助任课教师及时了解教学效果，促进教学持续改进。评价课程包括理论课、独立设置的实验课、通识课。学生参评率需在听课人数的90%以上，评教分数方为有效。在统计分值时，去掉5%的最高分和5%的最低分。对于参评学生人数小于3人的课堂，对其评价结果只公布不纳入总评成绩。对于学科导论、专题及前沿类等由多个教师集体授课的课堂，对其评价结果只公布不纳入总评成绩。每学期期中教学检查活动中，以班级为单位评选最受欢迎的任课教师，树立师德师风典型，持续关注问题突出的课堂，重点帮扶评价靠后的教师，推动课堂教学质量不断提升。

#### **（二）同行评价**

同行评价主体包括学院领导、学院教学指导委员会委员、系主任、党支部书记、历届教学质量一等奖、青年教师教学竞赛一等奖的获得者、课堂教学评价优秀的教师和教学巡视员。

同行评价与学院课堂教学示范引领及教学设计大赛相结合。学院从同行评价人员库中抽取不少于5人对每位教师进行随堂听课，全年听课不少于1次。

#### **（三）教学巡视评价**

校级和学院本科教学巡视员深入课堂随机开展常态化教学巡视评价工作，重点对课堂教学情况及教学资料进行检查和评价。

### **四、评教结果及使用**

#### **（一）评教结果**

评教结果为五分制，学生评价占比60%、同行评价占比25%、教学巡视评价

占比15%。兼职教师、外聘教师及当年未承担本科课堂教学任务的专任教师不进行综合评价，学院每学年末统计汇总学生评价、同行评价和教学巡视评价得出综合评分、排名和评价等级，报本科生院审核后反馈。

## （二）评教等级

评教结果分为优秀、合格和不合格三个等级。

1. 综合评分学院排名前20%（含）为优秀；
2. 当年在省级及以上本科教学竞赛中获奖的，评教结果直接认定为优秀；
3. 综合评分学院排名20%以后的均为合格；
4. 由下列情形之一的实行一票否决，当年评教等级为不合格。

（1）学生反映教师教学质量问题突出，同行评价、教学巡视评价差；

（2）教师在教学工作中被认定教学事故。

## （三）结果使用

1. 评教结果作为教师职称晋升、岗位评聘、评先评优的重要依据之一。

2. 评教结果与年终课堂教学绩效挂钩。综合评分位于全院前10%，质量系数为1.3；位于11%-30%，质量系数为1.2；位于31%-50%，质量系数为1.1；位于51%-90%，质量系数为1.0；位于全院后10%，质量系数为0.95。

3. 以系为单位对评教不合格的教师进行诊断性听课，帮助其改进教学方法，提高教学质量；对连续三年评教优秀的课堂，在全院范围内推广观摩。

## 五、其他说明

（一）对评教结果有异议的教师可向学院教学指导委员会反映，经学院教学指导委员会讨论裁定。

（二）其他未尽事宜按照《华中农业大学进一步完善本科课堂教学质量评价工作的指导意见》执行。

附件：

- 1.学生评价指标（权重及等级）
- 2.同行评价与教学巡视员评价评分表
- 3.教学资料项目类型
- 4.公共管理学院本科课堂教学质量评价综合评价表

公共管理学院  
2022年3月19日

#### 附件 1 学生评价指标（权重及等级）

##### （1）指标分类

理论课教学评价指标			
一级指标	一级权重	二级指标	二级权重
教学态度	0.2	备课充分，认真准备和对待每一节课	0.35
		热爱教学，有效管理课堂	0.35
		乐于助学，引导学生高效学习	0.3
教学过程	0.4	条理清晰，讲授知识逻辑有序	0.2
		重点突出，教学内容详略得当	0.2
		学习氛围良好，激发学习兴趣	0.2
		注重过程性考核、辅导答疑、作业批改和及时反馈	0.2
		鼓励独立思考，发放学习资料，组织课外学术性阅读	0.2
学习体验	0.4	启发了思考，提高了分析、解决问题的能力	0.5
		受益良多，教书与育人统一，引导树立积极人生态度	0.5
总体评价	等级	优秀；合格；不合格	

实验课教学评价指标			
一级指标	一级权重	二级指标	二级权重
教学态度	0.2	为人师表, 精神饱满, 教学热情, 认真对待每一节课	0.5
		有效管理课堂, 能引导学生认真、主动学习该门课程	0.5
教学内容	0.2	教学内容娴熟, 实验指导清晰、准确	0.5
		传播正能量, 教学内容有利于培养学生的创新意识和实践动手能力	0.5
教学方法与手段	0.2	课堂组织有序, 教师讲解和学生实验(设计)时间分配恰当	0.25
		指导及时, 帮助学生分析实验(设计)中的新问题或现象, 培养学生独立思考能力	0.25
		注重过程考核与管理, 及时反馈实验报告(设计作品)	0.25
		善于利用各种教学手段和资源, 教学方式有利于学生更好学习	0.25
教学效果	0.4	通过老师的教学, 学生掌握了基本技能, 培养了发现问题、分析问题和解决问题的能力	0.5
		学生对老师的教学效果感到满意	0.5

## (2) 指标等级

等级名称	等级	等级对应分数	对应百分制
五分制	1	1	0-60
	2	2	60-70
	3	3	70-80
	4	4	80-90
	5	5	90-100

附件 2 同行评价与教学巡视员评价评分表

项 目	评 价 标 准	分 值
教学态度	责任心强，教态自然，教学礼仪规范，关爱且公平对待学生，认真及时批改作业及学生报告，按时提交课程材料。	0.5 分
	教学准备充分，具有课程教学大纲、教案、备课笔记、多媒体课件或讲稿、课堂教学反思总结等齐备而完整的教学资料。 (具体可参考附件 3 教学资料项目类型)	1 分
教学内容	教学内容充实，信息量饱满，能反映学科专业发展的新思想、新概念和新成果。	0.5 分
	讲课逻辑清晰，能够理论联系实际，概念清楚，重点突出，难点处理得当，教学进度合适。	0.5 分
教学方法	教学方法先进，灵活运用项目式、探究式等多种教学方式，帮助学生很好地理解知识点和建构知识体系，注重个性化指导。	0.5 分
	能够掌控课堂，有效开展课程思政，教书与育人相统一。	0.5 分
教学效果	课堂气氛活跃，学生能够融入课堂，并掌握扎实知识。	0.5 分
	有挑战度，能激发学生主动学习，提升学生解决问题的能力。	0.5 分
教学改革	积极开展以学生为中心的教学改革创新，将教改成果有效应用到课堂教学中，坚持持续改进。	0.5 分
总分		5 分

### 附件 3 教学资料项目类型

项目	内容	备注
教学大纲	教师根据课程内容及其体系和教学计划的要求编写的指导教学的纲要性文件。	一门课程一份教学大纲。
教学方案	教师为顺利开展教学活动，根据人才培养方案、教学大纲及实际学情，以课时或章节为单位，对教学内容、进度和方法等进行具体教学设计的方案。	教学方案，简称为“教案”。
备课笔记	教师依据教学大纲，参照教材和教学参考资料对所授课程内容进行学习与整理的具有个性化的笔记材料。备课笔记涵盖对课程知识体系、教材内容、相关学科知识和进展、教学组织方法等内容的学习和整理记录。备课笔记是教师知识结构和学术水平的体现，是教师对教学工作投入精力和教学态度的最根本反映。	每位教师都要有自己的备课笔记。教师已主编出版的课程教材可等同于备课笔记。备课笔记不等于教案，也不是讲稿。
多媒体课件	以 PPT 为代表的授课多媒体文件，涵盖教学大纲要求的所有教学内容。强调以提升学习体验、增强学习效果为导向的影视音听等多种媒体的有机融合。	不适用 PPT 的课堂，此项可忽略。
课堂讲稿	教师在教案基础上撰写的课堂讲授内容的文书材料。	每位教师都要有自己的课堂讲稿。
教学反思	针对学生的学和教师的教而提出的个性化教学思考，是教师对教育教学实践的再认识、再思考，查摆教和学的问题，总结经验教训，为以后的教学质量提升寻找思路和途径。	课程结束后的每个课堂，每位老师都要有一份个性化的教学反思报告。

### 附件 4 公共管理学院本科课堂教学质量评价综合评价表（样表）

年度：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

教师	职称	学生评价	同行评价	巡视员评价	综合评价	评教等级	备注

说明：综合评价为五分制，学生评价占比 60%、同行评价占比 25%、教学巡视评价占比 15%。当年未承担本科课堂教学任务的教师不进行综合评价。